



Persyaratan Pengusulan Nomor Urut Pendidik (NUP)

1. KTP terbaru yang masih berlaku (berwarna/asli, bukan fotokopi);
2. Foto terbaru berwarna;
3. Surat Keterangan Sehat Jasmani
4. Surat Keterangan Sehat Rohani;
5. Surat Keterangan Bebas Narkotika;
6. Surat Pernyataan dari Pimpinan PT;
7. Surat Perjanjian Kerja;
8. SK sebagai Dosen Kontrak/Tidak Tetap/Instruktur/Tutor;
9. Ijazah lengkap (mulai S-1/D-4), bagi lulusan PT luar negeri disertakan SK penyetaraan dari DIKTI atau PTN yang ditunjuk DIKTI;
10. Melampirkan SK jabatan fungsional dosen (jika ada);

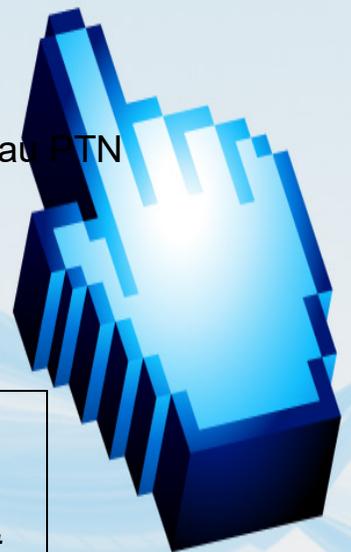
Harus dikeluarkan oleh Rumah Sakit Minimal Tipe C dengan masa berlaku 6 bulan terakhir

Persyaratan Pengusulan Perubahan Nomor Urut Pendidik (NUP) ke Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)

1. Sama seperti pengusulan NIDN baru

Persyaratan Pengusulan Klaim Dosen

1. SK Dosen Tetap dari Ketua Yayasan/Ketua BPH yang memuat hak dan kewajiban antara calon dosen dan yayasan (bagi Dosen Tetap Yayasan);
2. Ijazah lengkap (mulai S-1/D-4), bagi lulusan PT luar negeri disertakan SK penyetaraan dari DIKTI atau PTN yang ditunjuk DIKTI;
3. KTP terbaru yang masih berlaku (berwarna/asli, bukan fotokopi);
4. Surat Pernyataan dari Pimpinan PT;



- Semua Persyaratan diatas diusulkan oleh Operator PT melalui laman PDDikti
- Bagi Dosen yang ingin menanyakan progress usulan diatas langsung ke LLDikti, harap didampingi oleh Operator PT tersebut